

# Corinne MARQUET

94300 VINCENNES

06 82 34 53 17

[corinne.marquet@free.fr](mailto:corinne.marquet@free.fr)

 [en compagnie des livres](#)

## A propos de moi

Forte d'une expertise professionnelle en documentation juridique et passionnée de littérature, j'ai choisi de me reconvertir dans le métier de libraire.

Diplômée de l'École de la Librairie en 2021, j'ai réalisé plusieurs stages qui m'ont permis de développer ma pratique du métier.

Je suis aujourd'hui à la recherche d'un emploi (CDI ou CDD) dans une librairie indépendante.

## Expériences de bénévolat autour du livre

♦ **OXFAM Bouquinerie**, Paris  
Conseils et ventes, tenue de caisse, classement

♦ **Festival America Vincennes**  
(Littératures & Cultures d'Amérique du Nord) :

- Participation au **jury du concours de Nouvelles destiné aux jeunes** (2018)
- **Bénévole à l'accueil** (2018)
- Participation au **jury du Prix des lecteurs** (2010)

## Formation

♦ **2022 - Initiation à la littérature jeunesse et à sa médiation - Ecole du livre de jeunesse**, Montreuil

♦ **2021 - Formation Créer ou reprendre une librairie - Ecole de la librairie**, Maisons-Alfort

♦ **1987 - DEUG de droit** (niveau), Université Montesquieu - Bordeaux

♦ **1986 - DUT Documentation d'entreprise - IUT Michel de Montaigne**, Bordeaux

## Informatique

- ♦ Logiciel **MEDIALOG Tite-Live**
- ♦ Logiciel **LIBRISOFT**
- ♦ Bureautique : Microsoft 365

# LIBRAIRE

## Expériences

### ♦ Septembre 2021 à janvier 2022 - Stages en librairies

#### ♦ **LIBRAIRIE MILLEPAGES** (Vincennes)

- Accueil et conseils dans les rayons littératures française et traduite
- Logiciel MEDIALOG : commandes et recherches

#### ♦ **LIBRAIRIE LA BICYCLETTE BLEUE** (Paris)

- Accueil et conseils dans les rayons littératures française et traduite, BD et Jeunesse
- Logiciel LIBRISOFT : réception des offices et des réassorts, gestion de la caisse, commandes et recherches pour les clients

#### ♦ **LIBRAIRIE AGORA** (Nogent-sur-Marne)

- Accueil et conseils en littérature jeunesse et BD
- Aide à l'installation des vitrines de Noël
- Logiciel LIBRISOFT : commandes et recherches

### ♦ 2005 à 2021 - AÉROPORTS DE PARIS : responsable du Centre de Documentation et de la Bibliothèque juridiques, chargée des recherches documentaires (Paris, Roissy)

- Création et animation du Centre de documentation de la Direction juridique et des assurances
- Recherches documentaires complexes pour les juristes
- Conception de la revue de presse bimensuelle
- Gestion des ressources documentaires (abonnements et commandes d'ouvrages)
- Création et animation d'un site intranet documentaire
- Participation à la Veille juridique
- Gestion des relations avec les clients internes, les prestataires extérieurs et les éditeurs
- Formation des nouveaux embauchés et des stagiaires

### ♦ 1993 à 2005 - AÉROPORTS DE PARIS : documentaliste (Orly)

Au sein d'une équipe de 5 documentalistes, chargée des recherches documentaires pour les juristes, les architectes et le service des Marchés publics

### ♦ 1990 à 1993 - Journal LE MONITEUR : documentaliste (Paris)

Gestion du Centre de documentation, recherches documentaires pour les journalistes et les lecteurs

### ♦ 1988 à 1990 - ANSA (Association Nationale des Sociétés par Actions) : responsable de la Documentation juridique (Paris)

Création et gestion du Centre de documentation, recherches pour les juristes et les adhérents